

Принято педагогическим советом
МУДО «ЧДШИ им Е.П. Макуренковой»
Протокол №3 от «30» августа 2016г.

Принято управляющим советом
МУДО «ЧДШИ им Е.П. Макуренковой»
Протокол №1 от «28» августа 2016г.

Утверждаю:

Директор МУДО «ЧДШИ
им. Е.П. Макуренковой»
Агроскина О.С.
Приказ №37/од
от «30» августа 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке предоставления льгот за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг по программе «Усовершенствования навыков исполнительского мастерства и теоретических дисциплин на основе синтеза искусств» в МУДО «ЧДШИ им. Е.П. Макуренковой»

1. Общие положения

- 1.1. Предоставление льгот по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг по программе «Усовершенствования навыков исполнительского мастерства и теоретических дисциплин на основе синтеза искусств» является формой социальной поддержки отдельных категорий учащихся в целях обеспечения доступности получения ими дополнительного образования в сфере искусства.
- 1.2. Предоставление льгот по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг производится только среди обучающихся по программе «Усовершенствования навыков исполнительского мастерства и теоретических дисциплин на основе синтеза искусств».
- 1.3. Предоставление льгот по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг по программе «Усовершенствования навыков исполнительского мастерства и теоретических дисциплин на основе синтеза искусств» производится МУДО «ЧДШИ им. Е.П. Макуренковой» ежегодно, на определенный период времени, не более одного учебного года отдельным категориям учащихся.
- 1.4. Предоставление льгот по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг по программе «Усовершенствования навыков исполнительского мастерства и теоретических дисциплин на основе синтеза искусств» отдельным категориям учащихся не является обязательным со стороны МУДО «ЧДШИ им. Е.П. Макуренковой», производится школой добровольно, самостоятельно, и только в том случае, если оно не служит препятствием для выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности МУДО «ЧДШИ им. Е.П. Макуренковой».
- 1.5. В случае недостаточности самофинансирования (невыполнения плана по доходам от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности) МУДО «ЧДШИ им. Е.П. Макуренковой» вправе приостановить (отменить) предоставление данных льгот на любой период, до появления возможности их предоставления.

2. Порядок предоставления льгот

2.1. Льготы по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг по программе «Усовершенствования навыков исполнительского мастерства и теоретических дисциплин на основе синтеза искусств» предоставляются на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и документов, подтверждающих основания для предоставления льгот (справок, удостоверений, постановлений и т.д.).

2.2. Предоставление льгот носит заявительный характер. Заявления на предоставление льгот на каждый новый учебный год подаются в администрацию МУДО «ЧДШИ им. Е.П. Макуренковой» до 30 сентября. Заявления, поданные в более поздние сроки, не рассматриваются (или рассматриваются только в исключительном порядке, с учетом результатов финансово-хозяйственной деятельности МУДО «ЧДШИ им. Е.П. Макуренковой»).

2.3. Льготы по оплате за обучение на отделении дополнительных платных образовательных услуг оформляются приказом директора.

2.4. Льготы по оплате за обучение предоставляются в виде процентов от установленной суммы оплаты за данную образовательную услугу.

2.5. Льготы по оплате за обучение предоставляются следующим категориям учащихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей - до 100%;
- детям-инвалидам – до 100%;
- в случае потери кормильца, а также матерям-одиночкам - 30%;
- детям из многодетных семей (при наличии в семье 3-х и более детей в возрасте до 18 лет) - 30% (каждому ребенку);
- для детей, оба родителя которых являются инвалидами 1 и 2 групп – 30%;
- при наличии в семье двух детей, оба из которых обучаются в школе искусств – второму обучающемуся ребенку – 30%.

2.6. При наличии у одного учащего нескольких оснований для предоставления льгот по оплате, используется одно основание, имеющее большее значение.

2.7. Для получения льгот родители учащихся и лица, их замещающие, представляют следующие документы:

1. Заявление родителей или лица, его замещающего (с указанием ФИО заявителя, фамилии, имени ребенка (детей), класса, отделения, ФИО преподавателя), о предоставлении льгот с указанием причин.
2. Справка, подтверждающая отнесение семьи к категории малоимущих и социально не защищенных граждан.
3. В случае потери кормильца предоставляется ксерокопия свидетельства о смерти. Ксерокопия заверяется администрацией школы.
4. Матери-одиночки предоставляют ксерокопию и подлинник справки, выданной органами социального обеспечения. Ксерокопия заверяется администрацией школы.
5. Для получения льгот на детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется ксерокопия постановления об установлении опекунства. Ксерокопия заверяется администрацией школы.
6. Справка установленного образца о наличии инвалидности у ребенка или родителей.
7. Копия паспорта родителя со страницей, где вписаны дети.

3. Порядок отмены льгот

3.1 Приказы о предоставлении льгот подлежат отмене директором полностью или частично (либо в них вносятся изменения) в случае, если:

- в них содержатся недостоверные сведения о лицах, которым предоставляются льготы;
- применительно к лицам, у которых утрачены основания предоставления льгот;
- имеют место нарушения учащимся внутреннего распорядка в Образовательном учреждении;
- имеют место нарушения Устава ДШИ и препятствие нормальному осуществлению образовательного процесса.

3.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 4.1, настоящего Положения, заместитель директора в трехдневный срок предоставляют директору докладную записку об отмене льгот соответствующему учащемуся. При этом льгота отменяется с даты фактического наступления обстоятельств, указанных в п. 4.1. настоящего Положения, которая должна быть указана в проекте приказа.

3.3. Приказ об отмене льгот доводится до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) в установленном порядке.