

«Утверждаю»
Директор МУДО «ЧДШИ
им. Е.П.Макуренковой»

О.С. Агроскина

«26» августа 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012, Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» № 499 от 1 июля 2013; Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и Уставом Муниципального учреждения дополнительного образования «Черноголовская детская школа искусств им. Е.П. Макуренковой», (далее МУДО «ЧДШИ им. Е.П. Макуренковой»).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают: Платные дополнительные образовательные услуги – образовательные услуги, предоставление которых обучающемуся не предусмотрено соответствующими основными образовательными программами, финансируемыми из бюджета, и государственными образовательными стандартами.

Потребитель – организация или гражданин, имеющие намерение заказать либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан.

Исполнитель – Муниципальное учреждение дополнительного образования «Черноголовская детская школа искусств имени Е.П. Макуренковой» городского округа Черноголовка Московской области.

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и привлечения дополнительных финансовых средств, используемых в соответствии с уставными целями Исполнителя.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальным учреждением дополнительного образования, являются приносящей доход

деятельностью муниципального бюджетного учреждения и регулируются Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Кодексом об административных правонарушениях РФ, Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, а также договором участников образовательного процесса.

1.5. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг Исполнителем осуществляется при наличии у него лицензии на право ведения образовательной деятельности. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не сопровождающееся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, производится без получения дополнительных лицензий.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

2.1. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с перечнем дополнительных образовательных программ, указанных в лицензии.

2.2. Исполнитель оказывает следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- обучение детей в группах раннего эстетического развития;
- обучение детей в подготовительных группах художественного, хореографического, музыкальных отделений;
- обучение по дополнительным и индивидуальным образовательным программам (сверх планового приема обучающихся);
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (не входящих в бюджетный учебный план);

2.3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, которые может оказывать Исполнитель, утверждается приказом директора на текущий год с учетом потребностей Заказчика (Потребителя) в оказании определенных видов образовательных услуг, а также, исходя из возможностей учреждения оказывать запрашиваемую услугу (наличие кадрового потенциала, соответствующего оснащения, помещений, свободных во время оказания платных дополнительных образовательных услуг от основной образовательной деятельности школы) и строго в соответствии с Уставом школы.

2.4. В течение учебного года могут вноситься изменения и дополнения в перечень оказываемых учреждением платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от запросов Заказчика (Потребителя) и возможности Исполнителя. Изменения и дополнения вносятся приказом директора школы.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. При организации и ведении деятельности по оказанию платных услуг в МУ ДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой» должны быть следующие локальные нормативные акты, приказы руководителя учреждения и документы:

- Положение «О платных дополнительных образовательных услугах»;
- приказ об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);

- учебный план по платным дополнительным образовательным услугам, утвержденный директором ЧДШИ;
- расписание занятий по платным услугам;
- учебная программа или программа курса;
- индивидуальные договоры с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- трудовые договоры либо дополнительные соглашения с работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги;
- учебные журналы;

3.2. Исполнитель до заключения договора:

- предоставляет заказчику достоверную информацию об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;
- доводит до Заказчика путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:
 - а) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
 - б) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
 - в) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
 - г) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - д) перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления;
 - е) стоимость образовательных услуг, оказываемых за плату по договору;
 - ж) порядок приема и требования к поступающим.

3.3. Исполнитель по требованию Заказчика предоставляет для ознакомления:

- а) Устав школы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) адрес и телефон учредителя;
- д) образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- е) дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору;
- ж) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия Заказчика.

3.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Исполнителем в виде обучения по дополнительным образовательным программам, осуществляемого сверх утвержденного контингента, указанного в лицензии.

3.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Исполнителем взамен основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств местного бюджета.

3.6. Для осуществления организационно-педагогической деятельности могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны. Педагоги дополнительного образования принимаются на работу согласно образованию и квалификации, с которыми заключаются трудовые договора на выполнение дополнительных образовательных услуг.

3.7. Учебные занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в строгом соответствии с утверждёнными директором программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

3.8. Занятия проводятся в учебных помещениях во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью.

3.9. Продолжительность учебных занятий составляет академический час – 40 минут, для дошкольников – от 30 до 40 минут.

3.10. На отделении платных дополнительных образовательных услуг предусмотрены каникулы:

- летние – продолжительностью 3 месяца;

Сроки каникул устанавливаются приказом директора школы.

3.11. Не проведенные по вине Исполнителя занятия (не включая праздничных календарных дат) проводятся в дополнительно указанное время.

3.12. К платным дополнительным образовательным услугам не относятся и Заказчиком (Потребителем) не оплачиваются:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных образовательных программах.

3.13. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой».

3.14. Директор МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой»:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения городского округа Черноголовка в дополнительных образовательных услугах;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой» на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой», обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

3.15. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается:

- на заместителя руководителя системы платных образовательных услуг по учебно-воспитательной работе;
- на главного бухгалтера.

3.16. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей детей о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой», сроках и условиях их предоставления;
- от имени МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой» подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору.
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп;
- на основании действующих образовательных требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору;
- организуют оказание методической помощи педагогам дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;
- организуют образовательный и воспитательный процесс дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для учреждений дополнительного образования, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;
- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;
- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование дополнительных платных образовательных услуг;
- организуют контроль своевременной оплаты родителями (законными представителями) за предоставление ЧДШИ платных дополнительных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

4.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель создает необходимые условия в соответствии с действующими санитарными нормами.

4.2. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре. Договор заключается в письменной форме и в двух экземплярах, один из которых передается Заказчику, другой находится у Исполнителя.

4.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.4. При необходимости Исполнитель может корректировать оплату за обучение на отделении платных дополнительных услуг.

4.5. Платные услуги предоставляются только после полной оплаты ее стоимости.

4.6. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг устанавливается на основании цен (тарифов), утверждаемых распоряжением главы городского округа Черноголовка.

4.7. Оплата за обучение Потребителя производится до 10 числа текущего месяца на расчетный счет МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуреновой», через учреждение банка.

4.8. Льготы по оплате за платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые на условиях самокупаемости не предоставляются.

4.9. Отсутствие обучаемого по неуважительной причине не является основанием для уменьшения или освобождения от оплаты за обучение.

4.10. Все юридические и финансовые отношения, связанные с оказанием платных услуг, регулируются договором.

4.11. Количество занятий, предоставленных Потребителю на отделении платных дополнительных образовательных услуг, определяется по желанию Заказчика.

4.12. Количество часов, предлагаемых в качестве дополнительной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребенка.

4.13. Порядок приема на отделение платных дополнительных образовательных услуг:

- в соответствии с изученным спросом на дополнительные платные услуги, наличия условий для их предоставления с учетом требований по охране и безопасности здоровья учащихся, школой составляется и утверждается годовой план приема;

- для поступающих на отделения самокупаемости по решению Педагогического совета Школы может проводиться проверка способностей;

- поступающий на отделение самокупаемости подает на имя директора заявление установленного образца;

- заключается договор на предоставление дополнительных платных услуг учащемуся Школой, в котором предусматривается: характер оказываемых услуг, срок действия, размер и условия оплаты;

- зачисление учащихся на отделения самокупаемости проводится приказом директора школы на основании решения приемной комиссии школы;

4.14. Отчисление учащихся осуществляется по следующим основаниям:

- неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка для учащегося школы;

- невыполнение обязательств по оплате за обучение;

- по состоянию здоровья.

4.15. Возраст поступающих:

- раннее эстетическое развитие – 4 – 6 лет;

- дополнительные и индивидуальные образовательные программы, специальные курсы и циклы дисциплин, репетиторство – с 6 до 17 лет.

4.16. Комплектование групп отделения дополнительных платных образовательных услуг проводится с 1 сентября по 1 октября текущего года на основании договоров, заключённых между Исполнителем и Заказчиками.

4.17. Наполняемость групп отделения дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять до 10 человек и более.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

5.1. Отделение платных дополнительных образовательных услуг функционируют в пределах полной самоокупаемости.

5.2. Источником формирования финансовых ресурсов является:

- доход, полученный от ежемесячной оплаты за обучение учащихся;
- безвозмездные, благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений, граждан.

5.3. Полученные финансовые средства поступают в распоряжение МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой».

5.4. Полученные денежные средства используются согласно утвержденной сметы доходов и расходов следующим образом:

- расходы на оплату труда и начисление на нее – 70%;
- расходы на содержание и развитие образовательного учреждения – 30%.

5.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, направленные на оплату труда, распределяются следующим образом:

- на управленческий, технический и прочий персонал, участвующий в процессе оказания платных услуг, не более 30% от суммы средств, направленной на оплату труда, в том числе на оплату труда директора учреждения не более 5% от суммы средств, направленной на оплату труда;
- на педагогических работников и специалистов, непосредственно занятых оказанием платных услуг – 70% от суммы оплаты труда.

5.6. Средства, полученные от оказания платных услуг, направленные на расходы на содержание и развитие образовательного учреждения, распределяются следующим образом:

- на оплату услуг связи (телефонная связь, интернет и т.п.)
 - на оплату коммунальных услуг;
 - на оплату услуг по содержанию имущества (вывоз мусора, уборка снега, содержание инженерных систем помещений, содержание пожарной сигнализации и т. п.)
- На оплату прочих услуг (услуги охраны, тревожной кнопки, на оплату за участие в конкурсах и фестивалях, на приобретение учебных программ, классных журналов, бланков свидетельств, расходы по рекламе и т. п.)

- на оплату налогов;
- на приобретение учебных пособий и учебно-методической литературы;
- на приобретение канцтоваров и расходных материалов;

- на улучшение материально-технической базы учреждения (мебель, наглядные пособия, оборудование и т.д.);

5.7. заработная плата сотрудникам МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой», привлекаемых для реализации платных образовательных услуг выплачивается за выполнение ими своих функциональных обязанностей и работ по дополнительным соглашениям к трудовым договорам;

5.8. Фонд оплаты труда формируется ежемесячно.

5.9. Выплата заработной платы производится в сроки, установленные для выплаты заработной платы сотрудникам МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой»

5.10. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.11. Доходы муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов учреждений.

5.12. Учет платных услуг возлагается на бухгалтерию Исполнителя и ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. Права и обязанности участников образовательного процесса отделения платных дополнительных образовательных услуг определяются Уставом школы, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка школы.

6.3. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором образовательного учреждения.

6.4. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком услуг (родителями, законными представителями) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов, реализации учебной программы, указанной в договоре), за качество предоставляемых услуг, за безопасные условия прохождения образовательного процесса, за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

6.5. Ответственность Заказчика услуг (родителя, законного представителя) определяется договором.

6.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.7. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера:

- а) составление сметы расходов на каждый вид деятельности;
- б) контроль за правильностью расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг;
- в) контроль за сроками выполнения договорных обязательств;
- г) контролем за правильностью осуществления расчетных операций.

6.8. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.9. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в Положение на основании выписки из протокола Педагогического совета школы.

6.10. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют учредитель МУДО «ЧДШИ им. Е.П.Макуренковой», а так же Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6.11. Государственный (муниципальный) орган управления образованием вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.